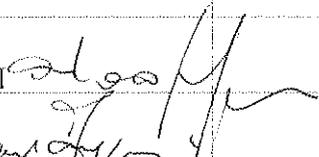
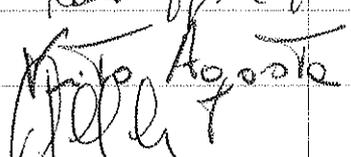
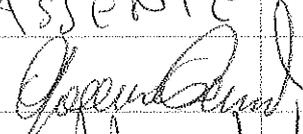
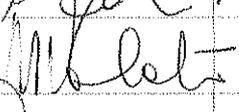
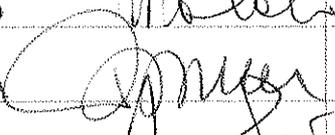
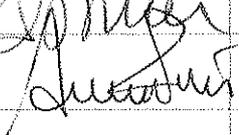


Il giorno 16 del mese di giugno dell'anno duemilasedici si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trapani così composto:

Presidente	Ing. Andrea	GIANNITRAPANI	
Segretario	Ing. Rocco	INGIANNI	
Tesoriere	Ing. Vito	AGOSTA	
Vicepresidente	Ing. Gaspare	MOLLICA	
Consigliere	Ing. Gaspare	BIONDO	
Consigliere	Ing. Giacomo	CRISCENTI	
Consigliere	Ing. Antonio	DI GIOVANNI	
Consigliere	Ing. Giuseppe	GALIA	
Consigliere	Ing. Francesco Marcello	MALATO	
Consigliere	Ing. Patrizia	MURANA	
Consigliere	Ing. Piero	REINA	

Alle ore 17:04 constatata la validità della seduta per il numero dei consiglieri presenti, il Presidente dichiara aperta la stessa.

Risultano assenti: Criscenti, Malato e Biondo.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Si procede alla lettura del verbale della seduta di Consiglio del 09/06/2016, che viene approvato all'unanimità dai presenti.

2. Comunicazioni e proposte del Presidente

Il Presidente comunica che ha partecipato alla riunione che si è tenuta a Roma, in rappresentanza della Consulta Regionale, del gruppo Ingegneri Italiani in vista delle prossime elezioni nazionali del CNI.

Il Presidente relaziona sull'incontro che si è svolto presso l'aula magna dell'Università al quale ha partecipato il presidente di Inarcassa arch. Giuseppe Santoro ed il consigliere della Fondazione Inarcassa ing. Roberto Brandi. Il Presidente relaziona dettagliatamente sui costi dell'evento formativo che sono stati ripartiti in parti equivalenti tra i due Ordini professionali che hanno organizzato l'evento formativo.

Alle ore 18:05 arriva Criscenti.

3. Comunicazioni e proposte del Segretario

Il Segretario relaziona sul preventivo pervenuto da Assoinformatica, assunto al prot. n°1389 del 14/06/2016, inerente il costo per la gestione degli eventi formativi, in particolare nel servizio offerto sono previste le seguenti operazioni: caricamento degli eventi formativi nel sito istituzionale dell'Ordine e nella piattaforma del CNI, gestione della procedura di iscrizione on-line ai corsi, predisposizione degli elenchi presenze, generazione degli attestati di

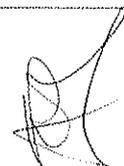


frequenza e caricamento degli stessi nel portale dell'Ordine affinché ogni iscritto possa scaricarlo dalla Sua area riservata, caricamento dei crediti formativi nella piattaforma nazionale del CNI, con un costo annuo di € 1.500 fino ad un massimo di 30 eventi, per gli eventi eccedenti i primi 30, un costo unitario ad evento di € 45,00, per gli eventi eccedenti oltre i primi 50, un costo unitario di € 40,00. Tutti gli importi si intendono al netto dell'iva.

Il Segretario evidenzia che la ditta Assoinformatica è già sotto contratto per il servizio di assistenza e consulenza informatica, inoltre è la ditta che ha implementato la procedura on-line di iscrizione ai corsi, per cui si tratta di una ditta di fiducia dell'Ordine, che conosce in modo dettagliato ed approfondito le procedure di che trattasi, che ha già accesso ai dati personali e riservati gestiti dall'Ordine e che ad oggi ha sempre dato evidenza di serietà, professionalità e riservatezza.

Il Segretario relaziona altresì sul carico di lavoro che attualmente grava sulla Segreteria, ed evidenzia che il personale in carica presso l'Ordine non è in grado di far fronte all'impegno di tempo necessario per l'espletamento corretto e completo delle procedure sopra citate legate agli eventi formativi. Infatti evidenzia che, di tutti i vari eventi fatti nel 2016, la Segreteria ad oggi non è stata nelle condizioni di poter caricare i CFP nella piattaforma nazionale e ad oggi non è stata nelle condizioni di poter rilasciare gli attestati di frequenza ai vari corsi che si sono svolti.

Quindi alla luce di quanto sopra propone al Consiglio l'approvazione del preventivo illustrato e l'affidamento del servizio alla ditta esterna, sgravando la



segreteria del relativo carico di lavoro.

Il Consiglio, preso atto del preventivo della ditta Assoinformatica, tenuto conto del carico di lavoro eccessivo che grava sul personale dipendente e che spesso crea disservizi agli iscritti, ritenuto congruo il compenso richiesto per la gestione del servizio, **delibera** di affidare ad Assoinformatica la gestione della procedura di caricamento degli eventi formativi sul portale dell'Ordine e nella piattaforma nazionale, gestire la procedura di iscrizione on-line ai corsi, predisposizione degli elenchi e caricamento dei dati nel portale dell'Ordine per il rilascio degli attestati ed il caricamento dei CFP nella piattaforma nazionale del CNI.

200-16/CO

Si dà mandato al Presidente per la firma dell'affidamento del servizio.

Il Consiglio ribadisce che l'accesso agli eventi formativi ed il rilascio dei relativi CFP è riservato ai soli iscritti in regola alla data di pubblicazione dell'evento formativo sul sito con le quote di iscrizione e che non hanno nessuna situazione debitoria nei confronti dell'Ordine.

Si dà mandato alla Segreteria di informare tutti gli iscritti a mezzo newsletter e pec, che vengono inibite l'erogazione dei servizi, nonché l'accesso agli eventi formativi, agli iscritti morosi nei confronti dell'Ordine, alla luce dell'affidamento all'esterno della procedura di gestione degli eventi formativi, al fine di poter assicurare il riconoscimento dei CFP relativamente agli eventi formativi, si invitano tutti gli iscritti a regolarizzare la propria posizione debitoria nei confronti dell'Ordine prima della pubblicazione dell'evento formativo, pena l'impossibilità di poter accedere all'evento formativo e a poter

16/06/2016

139



procedere dopo a riconoscere i relativi CFP.

Il Segretario propone di inviare una nota informativa a mezzo newsletter e mail pec a tutti gli iscritti inerenti i regolamenti adottati dal Consiglio dell'Ordine ed attualmente vigenti invitando i colleghi a rispettare gli stessi, ed in particolare:

- Regolamento pagamento quota iscrizione;
- Regolamento parcelle;
- Regolamento designazione terme di collaudo e simili.

Il Consiglio **approva.**

201-16/CO

Il Segretario comunica che sono pervenute le seguenti note:

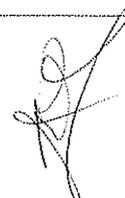
- Circolare n°745 del CNI, assunta al prot. n°1403 del 15/06/2016 di quest'Ordine, inerente l'applicazione dell'IRAP ai professionisti, che sarà pubblicata sul sito e diffusa a mezzo newsletter;
- Nota del CNI, assunta al prot. n°1404 del 15/06/2016 di quest'Ordine, inerente la pubblicazione sui C.T.U. nel sito www.tuttoingegnere.it, che sarà pubblicata sul nostro sito e diffusa a mezzo newsletter agli iscritti.

Il Segretario comunica che si è provveduto al rigetto di una fattura elettronica della Fasteweb non dovuta, con l'ausilio del consulente informatico Assoinformatica.

Il Segretario relaziona sulla richiesta di riconoscimento di 3 ore di aggiornamento in materia di prevenzione incendi, ai sensi dell'art. 7 D.M. 05/08/2011, del collega Giuseppe Adamo n°1727, assunta al prot. n°1222 del 17/05/2016, e dà atto che l'Ordine di Firenze, con nota assunta al prot. n°1318 dl 31/05/2016, ha trasmesso gli atti inerente il seminario organizzato

16/06/2016

140



dall'ordine di Firenze lo scorso 19/05/2016 al quale ha partecipato il collega

Adamo. Il Consiglio **delibera** di riconoscere le tre ore di aggiornamento valido

203-16/CO

ai fini dell'aggiornamento in materia di prevenzione incendi, ai sensi dell'art. 7

D.M. 05/08/2011, e dà mandato alla Segreteria di provvedere a caricare

l'aggiornamento sul sito del Ministero dell'Interno.

4. Comunicazioni e proposte del Tesoriere

Agosta relaziona sui compensi richiesti e liquidati agli ingegneri in forza

presso il Comando dei Vigili del Fuoco, a fronte delle prestazioni di

formazione professionali rese nell'ambito dei corsi di aggiornamento

antincendio organizzati da quest'Ordine, considerato che gli stessi sono

debitori nei confronti dell'Ordine e sono intestatari di alcune cartelle

esattoriali, propone lo sgravio delle cartelle esattoriali a fronte delle somme

loro dovute. Il Consiglio **delibera** di sgravare la cartella esattoriale o

204-16/CO

eventuali debiti a favore di quest'Ordine a fronte degli importi liquidati per la

formazione erogata.

Agosta propone un evento formativo sul tema de "Energia elettrica in Italia:

ingiustizie e rimedi", per il prossimo 23 luglio 2016, in collaborazione con

l'Ordine degli avvocati e propone di concedere il patrocinio all'evento

formativo e di riconoscere CFP agli ingegneri che seguiranno l'evento. Il

Consiglio **delibera** di concedere il patrocinio gratuito per l'evento e dare

205-16/CO

mandato ad Agosta di approfondire gli aspetti tecnici per valutare l'eventuale

riconoscimento dei CFP agli ingegneri.

5. Comunicazioni e proposte dei Consiglieri

16/06/2016

141



Di Giovanni, nella qualità di responsabile del procedimento, comunica che la commissione sta procedendo alla valutazione della parcella del collega Biscaglia in quanto ha dovuto acquisire documentazione integrativa.

6. Mandati e ratifiche di pagamento

Si **deliberano** i mandati e le ratifiche di pagamento riportati nello specchietto **206-16/CO** che viene allegato al presente verbale con il n°1.

7. Movimento iscritti

8. Parcelle

Il Segretario illustra lo schema di parere di congruità predisposto in **02/P-16** riferimento alla richiesta del collega Messina A.M. Il Consiglio **approva** lo schema di parere di congruità predisposto dalla Segreteria.

9. Circolare CNI n°722 del 29/04/16 – Formazione Linee di indirizzo n.4

Si rinvia la trattazione alla prossima seduta.

10. Atto di indirizzo in vista delle prossime elezioni nazionali

Criscenti illustra una proposta di nota da inviare ai colleghi Consiglieri degli Ordini Regionale, alla Consulta, e per conoscenza al CNI e agli Ordini territoriali.

Alle ore 19:35 si allontana Reina e Galia.

Agosta ritiene che l'eventuale nota vada firmata dal Presidente nella qualità di rappresentante del Consiglio e ribadisce che i rimborsi possono essere richiesti solo per gli eventi istituzionali.

Malato comunica di non essere favorevole alla firma della nota e si allontana



alle ore 19:45.

Il Consiglio, condividendo i contenuti e le finalità della nota proposta da **207-16/CO**

Criscenti, **delibera** di condividere la proposta di nota ed invita i singoli Consiglieri a sottoscriverla.

11. Orario estivo personale di Segreteria e chiusura uffici

Il Segretario espone la variazione dell'orario di apertura al pubblico nei mesi di Luglio e Agosto che, come già attuato negli anni precedenti, si svolgerà nelle mattine di lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12.30, con il solo rientro pomeridiano per le dipendenti per il mercoledì o nei giorni in cui si terrà la riunione di Consiglio o eventuali eventi formativi.

Il Consiglio **delibera** di approvare l'orario di apertura estivo della Segreteria **208-16/CO**

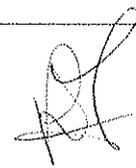
dell'Ordine. Il Consiglio **delibera**, inoltre, la chiusura degli Uffici di Segreteria dal 7 al 28 agosto 2016. **209-16/CO**

12. Premio accessorio

Il Consiglio **dispone** di corrispondere al personale dipendente il premio di incentivazione per l'anno 2015 unitamente allo stipendio del mese di giugno **210-16/CO** 2016 e secondo la quantificazione di cui al verbale dell'Assemblea degli iscritti del 29/04/1999. Si dà mandato alla Segreteria di darne comunicazione al consulente dell'Ordine.

13. Segnalazioni terne

Si evidenzia che il regolamento adottato per la segnalazione terne non può essere ad oggi applicato in quanto ratificato in data odierna e non ancora pubblicato e divulgato a tutti gli iscritti, per cui di fatto non operativo per le



segnalazioni terne della presente seduta.

Vista l'istanza della Sig.ra Palermo Calogera, nata a Gibellina il 02/05/1967, **211-16/SE**

che intende realizzare una edicola funeraria, assunta a questo prot. al n°1363

del 08/06/2016, relativa alla richiesta di una terna di colleghi per il collaudo

statico delle strutture di una edicola funeraria nel comp. "E" lotto "1E" nel

cimitero comunale di Gibellina, si **delibera** di segnalare i seguenti colleghi:

Calamia Pietro 1279, Termini Antonino 455, Navarra Gianluca 1381.

Vista l'istanza del Sig. Giacalone Bartolomeo, nella qualità di titolare della **212-16/SE**

ditta edile con sede in via Seggio n°8 del Comune di Valderice (P.IVA

n°01562430817), che intende realizzare un fabbricato unifamiliare per civile

abitazione da realizzarsi nel lotto di terreno sito in C.da Rigaletta nella via

Tulipano – angolo via Rigaletta, assunta a questo prot. al n°1376 del

10/06/2016, relativa alla richiesta di una terna di colleghi per il collaudo

statico delle strutture del fabbricato unifamiliare sopra citato. Criscenti si

astiene dalla decisione. Il Consiglio **delibera** di segnalare i seguenti colleghi:

ing. Antonino Oddo 802, Galuppo Giovanna 1249, Accardo Salvatore 1228.

14. Varie ed eventuali

=====
La lettura ed approvazione del verbale viene rinviata alla seduta successiva.

Il Consiglio si autoconvoca per giovedì 30 giugno alle ore 16:00, e alle ore

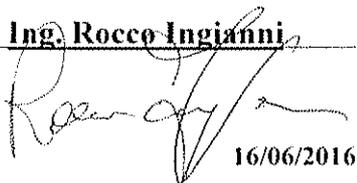
20:20 il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario

Il Presidente

Ing. Rocco Ingianni

Ing. Andrea Giannitrapani


16/06/2016



MANDATI E RATIFICHE DI PAGAMENTO				
	capitolo	destinatario	oggetto	importo
1	corsi	beecool	seminario PI del 31/05/16 - pranzo relatore	€ 9,90
2	corsi	boccaccio srl	seminario Pi 10/06/16 - pranzo relatore	€ 45,00
3	corsi	boccaccio srl	seminario PI 10/06/16 - cena relatore	€ 80,00
4	corsi	marchingiglio m.	seminario Inarcassa 14/06/16 servizio taxi	€ 75,00
5	corsi	angelino	seminario Inarcassa 14/06/16 - pranzo relatore	€ 20,00
6	corsi	isla blanca	seminario Inarcassa 14/06/16 - aperitivo	€ 20,00
7	luce	enel	fattura 810151610102026 del 09/06/2016	€ 282,69
8	luce	enel	fattura 8101151610102324 del 09/06/2016	€ 152,32
				€ 684,91

