

Il giorno **16** del mese di **gennaio** dell'anno **duemilaquattordici** si è riunito il

Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trapani così

composto:

Presidente	Ing. Andrea	GIANNITRAPANI	Presente
------------	-------------	---------------	----------

Segretario	Ing. Rocco	INGIANNI	Presente
------------	------------	----------	----------

Tesoriere	Ing. Giuseppe	GALIA	Presente
-----------	---------------	-------	----------

Vicepresidente	Ing. Gaspare	MOLLICA	Presente
----------------	--------------	---------	----------

Consigliere	Ing. Vito	AGOSTA	Presente
-------------	-----------	--------	----------

Consigliere	Ing. Gaspare	BIONDO	Assente
-------------	--------------	--------	---------

Consigliere	Ing. Giacomo	CRISCENTI	Presente
-------------	--------------	-----------	----------

Consigliere	Ing. Antonio	DI GIOVANNI	Presente
-------------	--------------	-------------	----------

Consigliere	Ing. Francesco Marcello	MALATO	Presente
-------------	-------------------------	--------	----------

Consigliere	Ing. Patrizia	MURANA	Presente
-------------	---------------	--------	----------

Consigliere	Ing. Piero	REINA	Presente
-------------	------------	-------	----------

Alle ore 16.10 il Presidente, constatata la validità della seduta per il numero

dei consiglieri presenti, dichiara aperta la stessa.

=====

=====

=====

=====

=====

=====

=====

=====

Risultano assenti giustificati: G. Biondo, V. Agosta.

Risultano assenti non giustificati: nessuno.

1. Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente relaziona sull'incontro che si è svolto Martedì 14 con l'Ass.re arch. Antonello Giglio e l'ing. E. Sardo, Dirigente del Comune di Trapani, sul collaudo statico di fabbricati esistenti in occasione di cambi di destinazione d'uso, al quale ha partecipato anche il collega Mollica.

Nell'ambito dell'incontro si è parlato altresì del'attuale blocco dei lavori nel cimitero di Trapani, che saranno a breve sboccati con apposita ordinanza.

Inoltre relaziona sulle sanzioni amministrative particolarmente esose del Comune di Trapani a seguito di regolarizzazione ai sensi di art. 13 previste dalla recente delibera di consiglio comunale, per le quali il Dir. E. Sardo si farà parte attiva per attuare una modulazione delle sanzioni in funzione della consistenza dell'abuso oggetto di sanatoria.

Il Presidente relaziona sull'incontro avuto con il rag. Leo Giacalone, Presidente dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro e con l'ing. Schifano dell'INAIL sulla possibilità di promuovere un incontro per il prossimo Lunedì 17 Febbraio sul *nuovo bando ISI 2014 dell'INAIL* che scade il prossimo 8 aprile. Il Consiglio **delibera** di approvare la proposta di incontro formativo proposto per il prossimo *Lunedì 17 Febbraio* e di pubblicizzare l'evento con scadenza inprorogabile di preiscrizione a mezzo e-mail prevista per il 10 Febbraio, la sede di svolgimento dell'incontro sarà definita in funzione del numero di adesione alla data di scadenza delle iscrizioni, qualora sarà necesasario l'utilizzo di una location esterna, sarà valutata la

23-14/CO

possibilità di definire un costo di iscrizione pari ad € 5,00 per ciascun partecipante a fronte dei costi sostenuti. Agli ingegneri di quest'Ordine partecipanti saranno riconosciuti 3 CFP. Si dà mandato alla Segreteria di pubblicare apposita nota informativa di concerto con il Presidente.

Il Presidente relaziona sull'incontro avuto presso l'IRSAP di Trapani sull'organizzando incontro sul tema "Aggregati riciclati: caratteristiche e campi d'impiego", che si svolgerà il prossimo 31 Gennaio presso l'Hotel Baia dei Mulini, con il patrocinio della Calcestruzzi Ericina. Agli ingegneri di quest'Ordine partecipanti saranno riconosciuti 4 CFP, le iscrizioni dovranno pervenire preferibilmente a mezzo e-mail entro e non oltre il

prossimo Venerdì 28. Il Consiglio **delibera** di approvare la proposta di incontro formativo professionale sopra descritta e di dare mandato alla Segreteria, di concerto con il Presidente, di predisporre apposita nota informativa per gli iscritti.

24-14/CO

Il Presidente relaziona sull'organizzando corso sui collaudi che si svolgerà il prossimo 14 Febbraio, ed ai colleghi ingegneri partecipanti, che non hanno seguito il precedente evento analogo organizzato lo scorso Novembre, saranno riconosciuti 4 CFP. Il Consiglio **delidera** di approvare la proposta di incontro formativo professionale sopra descritto e di dare mandato alla Segreteria, di concerto con il Presidente, di predisporre apposita nota informativa per gli iscritti.

25-14/CO

Il Presidente relaziona sulla possibilità di organizzare un incontro sulle tema delle regie trazzere alla luce della recente sentenza sul tema.

Il Presidente comunica che il collega ing. Stefano Cascio, ha rimesso il

	proprio mandato come componente della Commissione Nazionale Protezione	
	Civile presso il CNI a questo Consiglio.	
	Il Presidente comunica altresì che con i contestuali impegni istituzionali, non	
	può dare un adeguato contributo costruttivo ai lavori del GdL sulla portualità	
	presso il CNI. Alla luce di ciò il Presidente propone di sostituire il collega	
	Cascio con il collega Di Giovanni, ed il ruolo svolto dal Presidente con il	
	collega Ingianni, previo avallo da parte del CNI.	
	Reina dà la propria disponibilità per il GdL sulla portualità alla luce	
	dell'esperienza maturata nel settore, pur dando il proprio sostegno alla	
	proposta di segnalazione di Ingianni.	
	Galia dà la propria disponibilità per il GdL portualità ed evidenzia che oltre	
	all'esperienza sul settore va evidenziato l'impegno ed il contributo	
	costruttivo sulla tematica.	
	Ingianni conferma la propria disponibilità ed evidenzia l'impegno e	
	l'interesse per la tematica di settore.	
	Il Consiglio delibera di segnalare Ingianni per il GdL sulla portualità e Di	26-14/CO
	Giovanni per il GdL Protezione Civile, quindi si dà mandato al Presidenti per	
	attivarsi presso il CNI per evidenziare le proposte di sostituire i componenti	
	dei GdL presso il CNI ing. S. Cascio e l'ing. A. Giannitrapani	
	rispettivamente con l'ing. A. Di Giovanni e l'ing. R. Ingianni.	
	Alle ore 18:44 si allontana Reina.	
	Malato relaziona dettagliatamente sulla bozza di calendarizzazione degli	
	eventi formativi per l'annualità 2014, il Consiglio delibera di approva la	27-14/CO
	bozza di Piano dell'Offerta Formativa e da mandato allo stesso di definirLo	
	16/01/2014	14

al più presto per approvarlo in linea definitiva per la prossima seduta di Consiglio con apposito punto all'O.d.g.

2. Comunicazioni del Segretario.

Il Segretario comunica che sono pervenute diverse richieste di adesione al servizio sister oltre il termine del 30 dicembre 2013. Il Consiglio **delibera** di **28-14/CO** estendere la convenzione anche per gli ingegneri che hanno fatto richiesta fino alla data odierna.

Il Segretario comunica che sono pervenute le seguenti note:

- Circolare CNI, acquisita al prot. n°108 del 15/01/2014 di quest'Ordine, con chiarimenti sull'obbligo per i professionisti di accettare pagamenti con carte di debito, che sarà pubblicata sul sito dell'Ordine;

- Circolare CNI, acquisita al prot. n°107 di quest'Ordine, inerente il D.M. n°143/2013 "Regolamento recante determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria", che sarà pubblicata sul sito dell'Ordine;

- Nota del Tribunale di Marsala, acquisita al prot. n°100 del 14/01/2014 di quest'Ordine, inerente *le regole di giudizio e di valutazione cui attenersi per la formazione e la revisione degli Albi dei Consulenti Tecnici di Ufficio e dei Periti*, il Consiglio **delibera** di pubblicare l'Allegato A; **29-14/CO**

- Nota della Commissione Tributaria Provinciale di Trapani, acquisita al prot. n°60 del 09/01/2014 di quest'Ordine, circa la richiesta di segnalazione di componenti per la Commissione Tributaria Provinciale per l'assistenza tecnica gratuita, il Consiglio **delibera** di segnalare **30-14/CO**

Giannitrapani, Ingianni, Di Giovanni e Criscenti, dando mandato alla

Segreteria ed al Presidente di predisporre apposita nota dove venga

evidenziato la sensibilità e la disponibilità di quest'Ordine alla tematica;

- Nota dalla S.I.S. Software Ingegneria Strutturale, acquisita prot. n°101

del 14/01/2014 di quest'Ordine, inerente una proposta di convenzione per

l'acquisto di software a favore degli iscritti dell'Ordine, il Consiglio

delibera di aderire alla proposta di convenzione e dà mandato al **31-14/CO**

Presidente per la sottoscrizione della stessa e si dà mandato alla

Segreteria, di concerto con Asso informatica, di pubblicare sul sito la

convenzione firmata, unitamente a quelle già in essere (Namirial – BM

Sistemi e Alfa e Gava Brokler, ecc.) in un apposito spazio dedicato alle

convenzioni in essere di quest'Ordine o dal CNI o Inarcassa a livello

nazionale (link di collegamento con le convenzioni nazionali del CNI ed

Inarcassa) ;

- Alle ore 19:10 si allontana Malato e alle 19:15 arriva Agosta.

3. Comunicazioni del Tesoriere.

Il Tesoriere comunica che il Rag. Indelicato si è adoperato per redigere un

nuovo contratto di locazione, in quanto il precedente era già scaduto da

qualche anno. Il Consiglio prende in esame la bozza di contratto di

locazione, nel quale si specifica che l'aumento ISTAT deve essere

annualmente esplicitamente richiesto dal locatore, quindi **delibera** di **32-14/CO**

approvare la bozza di contratto, di autorizzare il Presidente alla

sottoscrizione dello stesso e di trasmetterla al locatario per la sottoscrizione e

gli adempimenti di rito.

Il Tesoriere comunica che lo scorso venerdì ha avuto un incontro al Credem con il referente dell'Ordine, per acquisire informazione circa i prodotti offerti dalla banca per istituire il fondo TFR. Inoltre, durante l'incontro sono state analizzate le attuali condizioni del conto corrente bancario, da cui sono emersi i notevoli costi sostenuti dall'Ordine per la tenuta del conto.

Quindi nella prospettiva della stipula del contratto per la gestione di un fondo TFR, il consulente ha rimodulato le condizioni del ccb come di seguito: azzeramento costo estratto conto, convezione per operazioni illimitate con canone mensile, riduzione costo servizio internet, azzeramento costo distinta di bonifico; il tutto con un risparmio economico di oltre euro 500,00 annue.

Il Consiglio **delibera** di approvare la modifica delle condizioni economiche del conto corrente bancario; quindi passa all'esame delle proposte di investimento formulate dal Credem e assunte al prot. n.73 del 10/01/2014, illustrate dettagliatamente dal Tesoriere. Dopo ampia discussione tra i Consiglieri sui rischi legati alle varie forme di investimenti finanziari, il

Consiglio **delibera** di dare mandato al Tesoriere per acquisire ulteriori informazioni per eventuali forme di investimento con maggiori garanzie sul capitale, valutando i titoli di stato, buoni postali, ecc. presso le Poste Italiane S.p.a.

4. Comunicazioni dei Consiglieri.

Criscenti relaziona sull'organizzando incontro sul tema della termografia con il patrocinio della I.M.C. Service e C.G.T. s.r.l. per il prossimo 28 Febbraio presso la sede dell'Ordine ed illustra la bozza di programma.

Il Consiglio **delibera** di approvare l'incontro formativo per il prossimo 28

Febbraio della durata di 3 ore, la bozza di programma e dà mandato a Criscenti di definire gli aspetti di dettaglio. Ai colleghi partecipanti saranno riconosciuti tre CFP. Le adesioni dovranno pervenire, preferibilmente a mezzo e-mail, in tempo idoneo per le opportune valutazioni logistiche da parte della Segreteria organizzativa.

Criscenti relaziona sui requisiti che deve avere la polizza per i Consiglieri degli Ordini Territoriali e del Consiglio di Disciplina alla luce della Circolare n°309 del CNI. Ingianni informa il Consigliere che copia della Circolare è stata fornita all'agente assicurativo per le verifiche del caso e per valutare l'estensione della stessa al Consiglio di Disciplina.

Criscenti relaziona sulla nota del Centro Studi, acquisita al prot. n°109 del 15/01/2014 di quest'Ordine, per sottoporre all'attenzione del Consiglio la corretta compilazione dei dati per il monitoraggio dei procedimenti disciplinari. Ingianni evidenzia che ogni anno si è provveduto all'invio dei dati richiesti per le relative indagini statistiche, ed in particolare della compilazione degli stessi se ne occupa la dipendente Ficalora, che prossimamente, entro Febbraio p.v., predisporrà apposita nota da inviare al CS CNI con i dati relativi ai procedimenti disciplinari del 2013.

Criscenti relaziona sulla riunione del 3 Gennaio che si è svolta a Roma del GdL Docenti presso il CNI, alla quale ha partecipato lo stesso insieme al collega Tosto, coordinatore della commissione provinciale, unitamente ad altri circa 30 Ordini provinciali, nella quale è stato delegato l'Ordine di Trapani ad organizzare un prossimo evento ad evidenza nazionale sulle problematiche relativa agli Istituti Tecnici Professionali.

5. Mandati e ratifiche di pagamento.

Si deliberano i mandati e le ratifiche di pagamento riportati nello specchio allegato al presente verbale con il n° 1. **36-14/AQ**

6. Convocazione Ingg. Azzurra Tranchida e Duilio Piccolo per Social Nerwork.

Il Presidente, come già discusso in precedenza, relaziona sulle capacità comunicative dei social network, quindi, al fine di acquisire ulteriori informazioni circa i social network, passa la parola ai colleghi convocati.

Duilio Piccolo relaziona dettagliatamente sulle caratteristiche e sulle modalità operative del profilo "*Ingegneri della Provincia di Trapani*" su linkedin, mentre la collega Azzurra Tranchida relaziona sulle caratteristiche del social network facebook, sull'esperienza sul profilo "*L'Ordine è tutti noi*" e sulla possibilità di istituire un profilo "*L'Ordine degli Ingegneri di Trapani*" con eventualmente più amministratori.

Si apre un'ampia discussione tra i Consiglieri e i colleghi presenti sugli aspetti positivi e negativi dei social network, sui potenziali rischi e sui risvolti positivi per la comunicazione verso e dagli iscritti.

Si rinvia la delibera alla prossima seduta di consiglio.

7. Definizione corso aggiornamento per Coordinatori codice 14/01/SL.

Il Presidente riferisce in Consiglio di aver valutato con il responsabile del progetto formativo, il direttore del corso, il segretario ed il tesoriere l'opportunità di aumentare la quota di partecipazione al Corso di aggiornamento per Coordinatori di euro 50,00 per i professionisti non iscritti a questo Albo, affinché, nel caso in cui le spese per l'organizzazione del corso

dovessero superare le previsioni, i maggiori costi non ricadano sull'Ordine e quindi solo sugli iscritti. Inoltre, in conformità al regolamento per l'aggiornamento professionale entrato in vigore dal 1 gennaio 2014, ad ogni modulo di 4 ore si riconosceranno 4 CFP. Inoltre evidenzia che le note di incarico ai relatori del corso saranno predisposte evidenziano che oltre al corso che si svolgerà ad Alcamo, dovranno altresì ripetere la lezione nello stesso corso che si svolgerà almeno presso altre due sedi nell'ambito del territorio provinciale, in corso di definizione in funzione delle adesioni pervenute, ciò consentirà di contenere i costi per le docenze.

Di Giovanni evidenzia che nell'ambito del corso di aggiornamento per coordinatori parteciperanno due aziende una specializzata sui sistemi anticaduta e sui rischi di caduta dall'alto e l'altro sulla strumentazione per la valutazione del rischio rumore.

Il Consiglio **delibera** di approvare i dettagli sopra illustrati inerente il corso di aggiornamento di 40 ore per coordinatori. **37-14/CO**

7. Movimento iscritti.

Vista la richiesta d'iscrizione prot. n° 85 del 13/01/2014, avanzata dal Dott. **38-14/MI**
Ing. Giuseppe RIZZO, nato il 13/05/1952 a Detroit (USA) e residente a Salemi, in Via A. Lo Presti n° 152, già iscritto all'Albo di Trapani ad n. 594 dal 26/04/1984 al 31/12/2007 viste le dichiarazioni rese dal collega, si **delibera** di iscrivere lo stesso nella sezione **A** dell'albo settori **a, b, c** con il n° **1781**. Ai sensi del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (pubblicato sul Boll. Uff. Min. Giustizia n. 13 del 15/07/13) allo stesso vengono attribuiti, per analogia con la prima iscrizione di cui all'art. 3

comma 8 lettera d) del Regolamento per la Formazione Professionale in via provvisoria n. 30 crediti formativi professionali, in attesa di acquisire apposito parere sul caso di specie da parte del CNI.

L'Ordine si riserva di verificare presso le amministrazione competenti di la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi della normativa vigente ed in particolare ai sensi della Legge n°183/2011

Vista la richiesta d'iscrizione prot. n° 114 del 16/01/2014, avanzata dal Dott. **39-14/MI**

Ing. Maria Grazia PIZZO, nata il 17/08/1987 ad Erice (TP) e residente a Petrosino in Via Dei Mille n° 26, viste le dichiarazioni rese dal collega, si **delibera** di iscrivere lo stesso nella sezione **A** dell'albo settore **a** con il n° **1782**. Ai sensi dell'art. 3, comma 8, del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale (pubblicato sul Boll. Uff. Min. Giustizia n. 13 del 15/07/13) allo stesso vengono attribuiti n. **90** crediti formativi professionali.

L'Ordine si riserva di verificare presso le amministrazione competenti di la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi della normativa vigente ed in particolare ai sensi della Legge n°183/2011

8. Segnalazione terne.

=====

9. Verie ed eventuali.

=====

Alle ore 20:35 si procede alla lettura del presente verbale che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Il Consiglio si autoconvoca per giovedì 23 prossimo alle ore 16:00 e alle ore

20:40 il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario

Il Presidente

Dott. Ing. Rocco Ingianni

Dott. Ing. Andrea Giannitrapani